



monari



WIR SUCHEN DICH ALS

IT-ADMINISTRATOR SECOND LEVEL SUPPORT / IT-SYSTEMADMINISTRATOR

(m/w/d) GRONAU (VOLLZEIT)

DAS ERWARTET DICH:

- eine wertschätzende Arbeitsatmosphäre in einem gesunden Familienunternehmen mit einem sicheren Arbeitsplatz
- eine spannende und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem aufgeschlossenen und motivierten Team
- ein attraktives Arbeitsumfeld sowie eine moderne IT-Infrastruktur
- flexible Arbeitszeitregelung mit einer 38,5-Stunden-Woche und kurzem Freitag
- viel Raum für die fachliche und persönliche Weiterentwicklung
- ein unbefristeter Arbeitsvertrag sowie eine leistungsgerechte Vergütung
- Weihnachts- und Urlaubsgeld und 30 Tage Urlaub im Jahr
- täglich warme Speisen, frische Salate sowie diverse kostenlose Getränke
- weitere attraktive Benefits wie Jobrad, Betriebliche Krankenzusatzversicherung, After Work Events und vieles mehr

DEIN AUFGABENGEBIET:

- eigenständige Bearbeitung von Ticket Requests im Rahmen des 2nd Level Supports
- Administration von Windows Servern mit Active Directory, Exchange, Hyper-V-Cluster und -Netzwerk
- Fehleranalyse/-behebung und Dokumentation der Hard- und Softwaresysteme bei auftretenden Störungen (Remote, vor Ort, per Telefon)
- aktive Mitarbeit an verschiedenen zukunftssträchtigen IT-Projekten

DAS BRINGST DU MIT:

- eine abgeschlossene Ausbildung als Fachinformatiker für Systemintegration oder eine vergleichbare Ausbildung
- mindestens 2 Jahre Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position
- Kenntnisse in dem Bereich Windows Server
- Erfahrung mit Netzwerk-Technologien (VLAN, Routing)
- selbstständige und zielorientierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit, gute Kommunikationsfähigkeit sowie Begeisterung für neue Innovationen und Technologien

DEIN HR-KONTAKT:

monari GmbH | Michael Wehrmann | Jöbkesweg 19-23 | 48599 Gronau
Tel.: 02562 714-30 | jobs@monari.de

Nimm noch heute Kontakt zu uns auf oder sende uns deine Bewerbung direkt zu!